

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Brojce
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;

II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszeniem Przyjaciół Wsi Przybiernowo, z siedzibą w Przybiernowie ul. Wiejska 6, 72-304 Brojce wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000679844	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Bartłomiej Piskrzyński – Prezes Zarządu

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dożynki sołectkie w Przybiernowie			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	14.08.2023	Data zakończenia	25.08.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie zakłada przeprowadzenie dożynek w sołectwie Przybiernowo czyli głównym obszarze działalności stowarzyszenia. Celem działania jest zachowanie dziedzictwa kulturowego wsi, aktywizacja mieszkańców i wzmocnienie kapitału społecznego na obszarze sołectwa przez organizację wydarzenia promującego lokalną aktywność, w tym twórczość kulturalną i artystyczną poprzez wykorzystanie lokalnego dziedzictwa kultury i tradycji ludowej. Dożynki są wyrazem podziękowania dla rolników za ich ciężką pracę na roli, bo to dzięki nim i ich ciężkiej pracy, zapobiegliwości i uporowi, co roku, w dzień dożynek otrzymujemy te, jakże ważne dla nas wszystkich zapewnienie, że jesteśmy bezpieczni, bo mamy chleb, którego wystarczy dla wszystkich. Nasze sołectwo zamieszkuje wielu rolników, którzy obecnie są na finiszu żniw i zbiorów.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie imprezy dożynkowej	1	Faktury, zdjęcia
Zaangażowanie mieszkańców gm. Brojce w dożynki	20	Zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Jednymi z celów działalności naszego stowarzyszenia między innymi są:
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot, społeczności i środowiska lokalnego, inicjowanie działań sprzyjających pozytywnym zmianom w środowisku lokalnym;
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

Nasza dotychczasowa działalność skupiała się na aktywizacji mieszkańców wsi Przybiernowo i miejscowości przylegających do naszego sołectwa w różnorodny sposób – czy to przez organizację imprez, wydarzeń o charakterze kulturalno-edukacyjnym, czy innych zajęć dla dzieci i dorosłych.

Do realizacji zadania wykorzystamy przede wszystkim naszą własną pracę polegającą na przeprowadzeniu zakupów, zaplanowania harmonogramu dożynek i posprzątaniu placu po dożynkach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Organizacja dożynek (zakup materiałów i usług)	3000,00		
2.				
3.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3000,00	3000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega* / ~~zalega*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega* / ~~zalega*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 28.07.2023 r.

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)